



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

FORMULARIO DE SOLUCIONES



I. Resumen de la solución al problema identificado mediante innovación social

Resumen de la solución propuesta, describiendo la metodología de innovación social propuesta para abordar y solucionar el problema identificado, su impacto social generado en las comunidades y/o personas afectadas por el problema en cuestión y el alcance geográfico que tendría la implementación de la solución propuesta. Es importante también mencionar los riesgos identificados. La redacción de este resumen debe ser comprensible para todo tipo de público (máximo 2,000 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

II. Problema a solucionar

Mencione el problema a solucionar basándose en el listado de problemas a abordar publicado en el newsletter y la página web.

Escriba su respuesta aquí.

III. Enfoque de la solución

a. Temática principal

Seleccione la temática principal a la que atiende la solución y la región, con base en lo definido por el programa.

- Seguridad Alimentaria
- Conservación de recursos naturales
- Energía

- Zona Oriental
- Zona Centro-Sur
- Zona Nor-Occidental

b. Temática secundaria

Por temática secundaria se entiende una temática complementaria a la principal y que es abordada con un menor impacto social.

Seleccione la temática secundaria que abarca la solución, así como la región. Seleccione con base en lo definido por el programa.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Salud | <input type="checkbox"/> Zona Oriental |
| <input type="checkbox"/> Educación | <input type="checkbox"/> Zona Centro-Sur |
| <input type="checkbox"/> Desigualdad de género | <input type="checkbox"/> Zona Nor-Occidental |
| <input type="checkbox"/> Cambio climático | |

c. Objetivo principal de la solución

Describa el objetivo principal de su solución, enfatizando la innovación social de la solución que propone (máximo 1,000 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

d. Objetivos específicos de la solución

Detalle los objetivos específicos de la solución planteada y los criterios asociados a cada objetivo. Los objetivos específicos corresponden a las variables detalladas sobre las que la solución pretende incidir (máximo 250 caracteres por celda).

Objetivo específico <i>De manera breve detalle el objetivo específico.</i>	Indicador de Éxito <i>Describa los indicadores que se utilizarán para medir el progreso y éxito del objetivo.</i>	Factibilidad <i>Describa los recursos y capacidades requeridas para alcanzar el objetivo planteado.</i>	Importancia <i>Describa la importancia del objetivo con relación al objetivo de Honduras Innova.</i>	Plazo <i>Establezca el plazo dentro del cual se espera lograr el objetivo.</i>

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

e. Resultados esperados de desarrollar la solución

Resuma los resultados que se espera obtener de la implementación de la solución propuesta. Detalle el impacto social generado en un corto y largo plazo, así como el posible escalamiento o replicabilidad de la solución propuesta, de manera realista (máximo 2,000 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

IV. Contexto de la solución

a. Enfoque innovador de la solución

Describa de qué manera la solución propuesta es una innovación social o tiene un enfoque innovador en su diseño o desarrollo (máximo 750 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

b. Beneficiarios de la solución

Detalle los grupos objetivos que serán beneficiados por la implementación de la solución propuesta. Asimismo, explique de qué manera serán involucrados los actores y/o comunidades afectadas durante el desarrollo de la solución (máximo 750 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

c. Resultados esperados

Explique cómo la solución contribuye a mejorar la calidad de vida en la población afectada por el problema identificado y otros resultados esperados en la sociedad (máximo 250 caracteres por celda).

No.	Resultado	Descripción

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

d. Alcance geográfico

Identifique y describa la región principal y dos regiones secundarias (máximo) implicadas en la solución propuesta. Explique los factores que hacen que la solución sea viable y aporte valor en las regiones seleccionadas (máximo 250 caracteres por celda).

No.	Zona	Región	Descripción

e. Escalabilidad y replicabilidad de la solución

Describa de qué manera la solución puede ser escalable a un nivel nacional, detallando el impacto, los beneficios esperados, la involucración de actores, y demás. (máximo 1,000 caracteres)

Escriba su respuesta aquí.

f. Sostenibilidad de la solución

Describa qué medidas serán tomadas para asegurar la sostenibilidad en el tiempo de la solución durante y después de su implementación. Incluya la definición de transferencia de conocimientos, modelo de gobernanza, esquema de financiación, etc. (máximo 2,000 caracteres)

Escriba su respuesta aquí.

g. Integración del ecosistema en el desarrollo de la solución

Explique de qué manera la implementación de esta solución de innovación social involucra a diferentes actores de la sociedad para su desarrollo (ej. agrupaciones sociales, asociaciones municipales, escuelas, centros de investigación, centros tecnológicos, etc.) (máximo 1,000 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

h. Contribución integral de la solución a principios horizontales

Detalle de qué manera la metodología de la solución apoya a la igualdad de género, la no discriminación, la inclusión social, el cambio climático, etc. (máximo 1,500 caracteres)

Escriba su respuesta aquí.

V. Consorcio de la solución

En caso de presentar su solución en consorcio con otros actores, describa la estructura de su consorcio y explique por qué estos actores son necesarios para el desarrollo de la solución y la contribución de cada actor involucrado en el desarrollo de la solución propuesta. Por favor, integre un organigrama y descripción de tareas de cada miembro del consorcio. Adicionalmente, no olvide mencionar qué empresa/institución que forme parte del consorcio sería aquella que firmaría contrato con el Banco Inter-Americano del Desarrollo (BID). (máximo 2,000 caracteres).

Escriba su respuesta aquí.

a. Equipo de trabajo que va a participar en el proyecto

Detalle cuál será la estructura organizacional para el desarrollo de la solución.

No.	Nombre	Rol en la solución	Entidad de origen <i>Asociación, universidad, empresa, ... a la que pertenece.</i>	Cargo <i>Cargo que ocupa en la entidad de origen.</i>	Años de experiencia	Actividades por desarrollar en la solución

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

b. Detalle de la experiencia previa del consorcio y/o los agentes de la solución

Detalle la experiencia previa de los agentes y/o del consorcio en el desarrollo de proyectos similares.

No. Ref	Nombre del proyecto (País/Entidad/Región de desarrollo del proyecto)	Descripción del proyecto	Duración del proyecto	Actores del consorcio involucrados en el desarrollo del proyecto

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

VI. Presupuesto de la implementación de la solución

a. Presupuesto de ejecución la solución

Completa la siguiente tabla integrando la participación del equipo de trabajo propuesto por todas las actividades estipuladas para el desarrollo de la solución. No olvides señalar el número de participantes.

Cantidad de participantes

Nombre	Rol	Importe remuneración por día/Persona	Entrada de tiempo persona/Mes	Monto
<i>Actividad 1</i>				
<i>Total Actividad 1</i>				
<i>Actividad 2</i>				
<i>Total Actividad 2</i>				
<i>Costos totales</i>				

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

b. Gastos adicionales para el desarrollo de la solución

Complete la siguiente tabla integrando los montos correspondientes a los campos definidos.

Concepto	Tasa/Día	Monto
<i>Honorarios</i>		
<i>Gastos de desplazamiento</i>		
<i>Compra de equipos informáticos</i>		
<i>Compra de software</i>		
<i>Estudios</i>		
<i>Organización de eventos/reuniones</i>		
<i>Costos totales</i>		

c. Financiamiento adicional / Contrapartidas

¿Para el desarrollo de la solución tendrá el apoyo de fuentes de financiación externas? En caso de que la respuesta sea "sí", detallar cuáles.

Tipo de financiamiento <i>(Fondos Propios/Fondos Externos)</i>	Origen fuente de financiamiento adicional	Monto	Moneda	Descripción <i>Describa la situación actual de este financiamiento (contrato firmado, acuerdo, etc.) y si es en especie o efectivo. En caso de ser en especie, por favor cuantificarlo en la columna de monto.</i>

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

VII. Plan de trabajo

a. Actividades para el desarrollo de la solución

Describa las actividades que desarrollará para lograr el objetivo y los objetivos específicos de la solución. Incluir dentro de la descripción de la actividad las subactividades necesarias para el desarrollo de la solución. El orden de las actividades debe corresponder a la metodología que se seguirá para la implementación de la solución.

Actividad No.	Nombre de la actividad	Descripción de la actividad	Semana de inicio	Semana de finalización	Duración (semanas)

Nota: agregar tantas líneas de actividad como sean necesarias.

b. Cronograma

Detalle la duración de las actividades y subactividades estipuladas para el desarrollo de la solución. Descarga el Excel para seguir el formato del ejemplo y poder realizar tu planeación. Este Excel se subirá como archivo adjunto en el formulario digital.

VIII. VIDEO

En un video que dure no más de 3 minutos presenta la solución que propones contestando las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es la propuesta de solución al problema identificado mediante innovación social y cuál es el objetivo?
- ¿Cómo se medirá el éxito de la solución y qué recursos son necesarios para hacerlo posible?
- ¿Cómo se incorpora la innovación en la solución?
- ¿Quiénes se verían beneficiados por la solución y qué resultados se esperan?
- ¿Cómo se escalaría la solución para que tenga un alcance nacional?
- ¿Qué acciones se necesitan ejecutar para que perdure la implementación de esta solución?
- ¿Qué otros actores se verían involucrados en la implementación de la solución?
- ¿Quiénes serían estos actores?

Este video se subirá en el formulario en línea.

IX. Datos de contacto

Contacto Principal	
Nombre	
Apellido(s)	
Región a la que pertenece	
Sociedad/Entidad que representa	
Función/Cargo	
Correo electrónico	
Teléfono	

En caso de representar a más entidades, completar los datos de contacto de cada entidad.

Contacto Adicional I	
Nombre	

Apellido(s)	
Región a la que pertenece	
Sociedad/Entidad que representa	
Función/Cargo	
Correo electrónico	
Teléfono	

Contacto Adicional 2	
Nombre	
Apellido(s)	
Región a la que pertenece	
Sociedad/Entidad que representa	
Función/Cargo	
Correo electrónico	
Teléfono	

Contacto Adicional 3	
Nombre	
Apellido(s)	
Región a la que pertenece	
Sociedad/Entidad que representa	
Función/Cargo	
Correo electrónico	
Teléfono	